



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Φεβρουαρίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 651

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του προσωπικού του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 12121 (1)

Έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
(συνεδρίαση 1059/31-01-2019, θέμα 12ο)

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 746/1970 «Περί Ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Ιωαννίνοις».
2. Το π.δ. 105/2013 «Μετονομασία Τμήματος και ίδρυση - συγκρότηση, κατάργηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων» (ΦΕΚ 137/τ.Α'/5-6-2013).
3. Τις διατάξεις του ν. 4559/2018 «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 142/τ.Α'/3-8-2018).
4. Τις διατάξεις των παρ. 1, 2 και 3 του άρθρου 27 του ν. 4452/2017 (ΦΕΚ 17/τ.Α'/15-2-2017).
5. Τις διατάξεις του άρθρου 45 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 114/τ.Α'/4-8-2017).
6. Την αριθμ. 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

7. Την παρ. 3ε, του άρθρου 9, του ν. 3685/2008 «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές» (ΦΕΚ 148/τ.Α'/16-7-2008).

8. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ 195/τ.Α'/6-9-2011), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

9. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 83/τ.Α'/11-5-2016), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

10. Το αριθμ. 12121/23-1-2019 έγγραφο της Πρυτανείας του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

11. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (αριθμ. συν. 1/16-1-2019).

12. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (αριθμ. συν. 1059/31-01-2019).

13. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, ομόφωνα αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ως εξής:

Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών
του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας
στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία
της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών
του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (πρώην Προσχολικής Αγωγής του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου) εντάχθηκε στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων με το ν. 4559/2018 (ΦΕΚ 142/τ.Α'/3-8-2018).

Στο Τμήμα λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.), σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό και τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α' /4-8-2017).

Στον παρόντα κανονισμό αποτυπώνονται η δομή, οι κανόνες λειτουργίας του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) του Τμήματος και οι προϋποθέσεις εισαγωγής σε αυτό. Επιπλέον, καθορίζονται οι διαδικασίες εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής και απόκτησης Διδακτορικού Διπλώματος (Δ.Δ.).

Άρθρο 2 Όργανα του Π.Δ.Σ.

Τα όργανα του Π.Δ.Σ είναι:

i. Η Συνέλευση του Τμήματος (Σ.Τ.), η σύνθεση της οποίας ορίζεται στο ν. 4485/2017 (άρθρο 21, παρ. 1).

ii. Η Επιτροπή Διδακτορικών Σπουδών (Ε.Δ.Σ.), η οποία ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος ύστερα από εισήγηση του Προέδρου του Τμήματος. Η Ε.Δ.Σ. απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος με διετή θητεία. Αρμοδιότητές της είναι η παρακολούθηση, ο συντονισμός του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών, η προετοιμασία προκήρυξης υποβολής αιτήσεων, η διαχείριση και ενημέρωση των ατομικών φακέλων των υποψηφίων διδασκόντων καθώς και η οργάνωση της ετήσιας παρουσίασης της προόδου των υποψηφίων διδασκόντων.

iii. Πρόεδρος της επιτροπής Ε.Δ.Σ. Η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει ως Πρόεδρο της Ε.Δ.Σ. ένα από τα πέντε μέλη Δ.Ε.Π. που την απαρτίζουν κατά προτίμηση από τη βαθμίδα του καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή.

iv. Γραμματεία. Όλες οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα ασκούνται σε συνεργασία με τη Γραμματεία του Τμήματος, η οποία τηρεί και το μητρώο των υποψηφίων και διδασκόντων.

Άρθρο 3 Αντικείμενο - Σκοπός

Αντικείμενο του Π.Δ.Σ. είναι τόσο η βασική έρευνα όσο και οι εφαρμογές της στην Αγωγή και Φροντίδα Βρεφών και Νηπίων από τη γέννησή τους μέχρι την ηλικία των τεσσάρων ετών. Η ηλικία αυτή είναι η πιο κρίσιμη διότι θέτει τις βάσεις για την περαιτέρω ομαλή ψυχοσωματική εξέλιξη του παιδιού. Σκοπός του προγράμματος είναι η προαγωγή της γνώσης και της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας, η κατάρτιση και η εκπαίδευση, σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα, νέων επιστημόνων ώστε να παράγουν τεκμηριωμένα, πρωτότυπα ερευνητικά αποτελέσματα και να αποκτήσουν τη δυνατότητα ανεξάρτητης και αυτόνομης προαγωγής της επιστήμης.

Άρθρο 4 Διδακτορικοί Τίτλοι

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) οδηγεί στην εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής και απονέμει Διδακτορικό Δίπλωμα (Δ.Δ.) στις ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ.

Άρθρο 5 Εισαγωγή υποψηφίων διδασκόντων στο Π.Δ.Σ.

Το Τμήμα Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία δύναται να προκηρύσσει θέσεις διδακτορικών φοιτητών στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Για

το χειμερινό εξάμηνο, η προθεσμία υποβολής αιτήσεων είναι μέχρι το τέλος μηνός Φεβρουαρίου και για το εαρινό εξάμηνο, η προθεσμία υποβολής αιτήσεων είναι μέχρι το τέλος μηνός Ιουνίου. Οι επιστημονικές περιοχές, ο αριθμός των θέσεων ανά περιοχή και οι τυχόν ειδικές απαιτήσεις καθώς και τα μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν εισηγηθεί, καθορίζονται στην προκήρυξη. Η προκήρυξη αναρτάται υποχρεωτικά στον ιστότοπο του τμήματος. Επιπλέον το τμήμα μπορεί να δεχθεί και ενδιάμεσα, κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού εξαμήνου αίτηση ενδιαφέροντος μετά από εισήγηση μέλους Δ.Ε.Π. Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν:

1. Έλληνες ή αλλοδαποί κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου αντίστοιχου τίτλου της αλλοδαπής, σε συναφείς επιστημονικές περιοχές.

2. Πρόσφατα απόφοιτοι Π.Μ.Σ. για τους οποίους δεν έχει εκδοθεί Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών και εκκρεμεί η ορκωμοσία τους, αλλά έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία τον κύκλο μαθημάτων του Π.Μ.Σ. μέσα στον προβλεπόμενο χρόνο και έχουν υποστηρίξει δημόσια και επιτυχώς τη μεταπτυχιακή τους διατριβή, εφόσον προβλέπεται. Οι εν λόγω υποψήφιοι υποβάλλουν, επιπρόσθετα, βεβαίωση του υπευθύνου του Π.Μ.Σ για τα παραπάνω και υποχρεούνται να υποβάλλουν τους οριστικούς τίτλους σπουδών εντός εξαμήνου.

3. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, απόφοιτος Α.Ε.Ι., μη κάτοχος Δ.Μ.Σ. υπό την προϋπόθεση εξεχουσών επιδόσεων του, ύστερα από πρόταση της Ε.Δ.Σ. και κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος (άρθρο 38 του ν. 4485/2017). Οι περιπτώσεις αυτές αφορούν πτυχιούχους υπερτετραετούς φοίτησης.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν στη Γραμματεία του Τμήματος τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Αίτηση υποψηφιότητας για το Π.Δ.Σ., στην οποία πρέπει να αναγράφονται ο προτεινόμενος επιβλέπων, ο προτεινόμενος τίτλος καθώς και η προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης (ελληνικά ή αγγλικά) της διδακτορικής διατριβής.

- Αντίγραφο όλων των τίτλων σπουδών.

- Βεβαίωση αναγνώρισης ισοτιμίας πτυχίων/διπλωμάτων από τον ΔΟΑΤΑΠ (για αποφοίτους Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής).

- Αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας για όλους τους τίτλους και τα έτη σπουδών.

- Αποδεικτικό καλής γνώσης της αγγλικής γλώσσας. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει αποδεικτικό, η γνώση πιστοποιείται με εξέταση, η οποία περιλαμβάνει την μετάφραση τεχνικού κειμένου στα ελληνικά ή πιστοποιείται από τριμελή επιτροπή που ορίζει το Τμήμα.

- Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

- Δύο (2) συστατικές επιστολές καθηγητών Α.Ε.Ι.

- Αποδεικτικά στοιχεία ερευνητικής δραστηριότητας (εφόσον υπάρχουν).

- Σύντομη έκθεση επιστημονικών και επαγγελματικών ενδιαφερόντων, στην οποία θα πρέπει να αναφέρονται οι λόγοι για τους οποίους ο υποψήφιος ενδιαφέρεται για διδακτορικές σπουδές.

- Κάθε άλλο στοιχείο που κατά τη γνώμη του υποψηφίου θα συνέβαλε στην πληρέστερη αξιολόγησή του.

Άρθρο 6

Επιλογή υποψηφίων διδασκόντων -
Ορισμός Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής

Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, τις κατηγοριοποιεί με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου, και ορίζει μία τριμελή επιτροπή αποτελούμενη από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, ανά κατηγορία αιτήσεων. Κάθε τριμελής επιτροπή εξετάζει τις αντίστοιχες αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη. Κατόπιν, υποβάλει στη Συνέλευση του Τμήματος αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός, καθώς και ο προτεινόμενος επιβλέπων, εφόσον αυτός δεν έχει προταθεί από τον υποψήφιο.

Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει τις επιδόσεις στις προπτυχιακές και μεταπτυχιακές σπουδές, τις ακαδημαϊκές συστατικές επιστολές, τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, και συνεκτιμώντας το υπόμνημα της Ε.Δ.Σ. εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του υποψηφίου. Σε περίπτωση θετικής γνώμης, η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει στον προτεινόμενο επιβλέποντα την επίβλεψη της Διδακτορικής Διατριβής και ορίζει Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 39 του ν. 4485/2017.

Όσοι γίνονται δεκτοί αποκτούν την ιδιότητα του Υποψηφίου Διδάκτορα. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται η γλώσσα συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής (βλέπε και άρθρο 10 του παρόντος κανονισμού) και ο τίτλος της Διδακτορικής Διατριβής. Η σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δημοσιεύεται στο δικτυακό τόπο του Τμήματος.

Μερική τροποποίηση του τίτλου της Διδακτορικής Διατριβής ή τυχόν αναπροσαρμογή του στα δεδομένα που προκύπτουν από την έρευνα του υποψηφίου διδάκτορα επιτρέπεται ύστερα από τεκμηριωμένη εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και θετική απόφαση της Ε.Δ.Σ. και της Συνέλευσης του Τμήματος. Ριζική αλλαγή όμως του τίτλου, η οποία υποδηλώνει μεταβολή του αντικειμένου έρευνας, σημαίνει την έναρξη νέας διαδικασίας εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής και ο υποψήφιος δεν μπορεί να την ολοκληρώσει πριν την παρέλευση της ελάχιστης χρονικής διάρκειας (βλέπε άρθρο 7 του παρόντος κανονισμού) από την ημέρα που εγκρίθηκε η αλλαγή.

Άρθρο 7

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος είναι τουλάχιστον τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Ως μέγιστος χρόνος για την ολοκλήρωση της Διδακτορικής Διατριβής ορίζονται τα έξι (6) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Για οποιαδήποτε παρέκκλιση από τα χρονικά αυτά όρια αποφαίνεται η Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από πρόταση της Σ.Ε.

Σε ειδικές περιπτώσεις ο υποψήφιος διδάκτορας δύναται, κατόπιν αιτήσεώς του προς τη Συνέλευση του Τμή-

ματος, να ζητήσει αναστολή σπουδών για συνεχόμενες ή μη χρονικές περιόδους που αθροιζόμενες δεν ξεπερνούν το ένα (1) πλήρες ημερολογιακό έτος. Στην αίτησή του ο υποψήφιος πρέπει να αναγράφει τους λόγους για τους οποίους ζητεί την αναστολή. Την αίτηση του υποψηφίου πρέπει να συνοδεύει έγγραφο της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής με το οποίο εισηγείται την αποδοχή ή την απόρριψη του αιτήματος για αναστολή σπουδών του υποψηφίου διδάκτορα. Η Συνέλευση του Τμήματος αποφαινεται επί της αίτησης, κατόπιν σχετικής εισήγησης της Ε.Δ.Σ. Το χρονικό διάστημα αναστολής δεν προσμετράται στη χρονική διάρκεια εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής.

Ο χρόνος υποχρεωτικής στράτευσης και η προβλεπόμενη από τη νομοθεσία άδεια μητρότητας και ανατροφής, θεωρούνται αυτοδίκαια χρόνος αναστολής σπουδών πέραν του προαναφερθέντος χρόνου αναστολής.

Υποψήφιος διδάκτορας, ο οποίος δεν αποκτά το Διδακτορικό Δίπλωμα εντός των προθεσμιών, όπως αυτές περιγράφονται στις παραπάνω παραγράφους του παρόντος άρθρου, διαγράφεται από το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η απόφαση διαγραφής κοινοποιείται υποχρεωτικά και αμελλητί στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή και στον υποψήφιο διδάκτορα.

Άρθρο 8

Επίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

Η επίβλεψη της Διδακτορικής Διατριβής ορίζεται στο άρθρο 39 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α'). Ο μέγιστος αριθμός υποψηφίων διδασκόντων που μπορεί να επιβλέψει ταυτόχρονα ένας επιβλέπων ορίζεται σε τρεις (3). Ο αριθμός αυτός δύναται να αναθεωρηθεί μετά από απόφαση της γενικής συνέλευσης του τμήματος και να είναι σύμφωνη με τον εσωτερικό κανονισμό του ιδρύματος.

Ο επιβλέπων της Διδακτορικής Διατριβής δύναται να αντικατασταθεί σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 39 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α') όταν εκλείψει ή όταν απουσιάσει για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του ενός (1) ακαδημαϊκού έτους ή αδυνατεί να τελέσει τα χρέη του επιβλέποντος. Δύναται επίσης να αντικατασταθεί από την επίβλεψη της Διδακτορικής Διατριβής όταν με αίτησή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος παραιτηθεί. Σε αυτήν την περίπτωση αναγράφονται στην αίτησή του οι ακριβείς λόγοι της παραίτησής του και ακολουθείται η διαδικασία της παρ. 3 του άρθρου 39 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α'). Στην περίπτωση που η επίβλεψη ανατεθεί σε ένα από τα δύο εναπομείναντα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, ακόμα και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψηφίων διδασκόντων που μπορεί να επιβλέπει κάποιο μέλος, το τρίτο μέλος ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση του νέου επιβλέποντος.

Κατά τη διάρκεια του προγράμματος για την εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής, ο υποψήφιος διδάκτορας μπορεί να ζητήσει, με αιτιολογημένη αίτησή του, την αντικατάσταση του επιβλέποντος καθηγητή και να προτείνει νέο επιβλέποντα. Σ' αυτή την περίπτωση, η Ε.Δ.Σ. καλεί τον υποψήφιο σε συνέντευξη για να προ-

βάλλει τους λόγους της αίτησης αντικατάστασης. Η Ε.Δ.Σ. αποφαινεται για τη σοβαρότητα των λόγων και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για την έγκριση ή μη της αντικατάστασης του Επιβλέποντα Καθηγητή. Σε περίπτωση έγκρισης της αντικατάστασης, καθώς και σε περίπτωση κατά την οποία ο επιβλέπων καθηγητής παραιτηθεί για οποιονδήποτε λόγο, ακολουθείται από την αρχή η διαδικασία ορισμού επιβλέποντα καθηγητή, Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και τίτλου Διδακτορικής Διατριβής. Σε μια τέτοια περίπτωση η χρονική διάρκεια υπολογίζεται από την ημερομηνία καθορισμού του αρχικού τίτλου σύμφωνα με το άρθρο 6 του παρόντος κανονισμού.

Σε περίπτωση παραίτησης κάποιου άλλου μέλους της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, η Επιτροπή συμπληρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση της Ε.Δ.Σ.

Οριστικοποίηση - τροποποίηση του τίτλου της διδακτορικής διατριβής δύναται να γίνει με εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος πριν από τη συγγραφή της διδακτορικής διατριβής και τον ορισμό της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Άρθρο 9

Υποχρεώσεις και Δικαιώματα Υποψηφίου Διδάκτορα

Οι Διδακτορικές Σπουδές προσφέρονται δωρεάν. Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν μέχρι και πέντε (5) πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη εγγραφή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών, σχετικά με τις παροχές πρόσβασης, δανεισμού, και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της Διδακτορικής τους Διατριβής, διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού, και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες δικαιούνται των παροχών της φοιτητικής μέριμνας και της υγειονομικής και νοσοκομειακής περίθαλψης, όπως ισχύει και για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών.

Κάθε υποψήφιος διδάκτορας έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιεί την υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος. Για την εξασφάλιση της αναγκαίας υλικοτεχνικής υποδομής μεριμνούν ο Επιβλέπων Καθηγητής και ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

Κάθε υποψήφιος διδάκτορας υποχρεούται:

α) να ανανεώνει την εγγραφή του στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους με αίτησή του στη Γραμματεία του Τμήματος και συγκεκριμένα το μήνα Οκτώβριο. Αν ο υποψήφιος δεν ανανεώσει την εγγραφή του για δύο συνεχόμενα έτη διαγράφεται,

β) να υποβάλλει εγγράφως, το τελευταίο δεκαπενθήμερο του Μαΐου κάθε έτους, αναλυτικό υπόμνημα ενώπιον της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της Διδακτορικής Διατριβής.

Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή, μετά τη λήψη του αναλυτικού υπόμνηματος από τον υποψήφιο διδάκτορα, υποβάλλει κατά το μήνα Ιούνιο την ετήσια έκθεση προόδου του υποψηφίου. Τόσο το αναλυτικό υπόμνημα του υποψηφίου όσο και η ετήσια έκθεση προόδου της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου διδάκτορα. Στην περίπτωση που η Ε.Δ.Σ. κρίνει ότι η πρόοδος του υποψηφίου διδάκτορα δεν είναι ικανοποιητική, εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος τη λήψη σχετικών μέτρων,

γ) να συμμετέχει σε επικουρικές εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο. Η απασχόληση αυτή τελεί υπό την ευθύνη του Επιβλέποντα Καθηγητή και δεν πρέπει να αποσπά τον υποψήφιο διδάκτορα από τις βασικές υποχρεώσεις του,

δ) να έχει φυσική παρουσία στο Τμήμα, όταν αυτό απαιτείται,

στ) να τηρεί τους κανόνες ηθικής και ακαδημαϊκής δεοντολογίας. Έρευνα σε ανήλικους προϋποθέτει σχετική άδεια και συγκατάθεση γονέων,

ζ) να αναφέρει πάντα στις δημοσιεύσεις και στις ανακοινώσεις του σε συνέδρια το Τμήμα και το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος διδάκτορας δεν τηρεί κάποια από τις παραπάνω υποχρεώσεις η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, έχει το δικαίωμα έγγραφης υπόμνησης συμμόρφωσης στην οποία θα πρέπει ο υποψήφιος να ανταποκριθεί θετικά εντός ενός εξαμήνου. Εφόσον ο υποψήφιος εξακολουθεί να αγνοεί τις υποχρεώσεις του, μετά από νέα εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής προς τη Συνέλευση του Τμήματος, η Συνέλευση δύναται να τον διαγράψει από τα μητρώα υποψηφίων διδασκόντων του Τμήματος. Η απόφαση διαγραφής κοινοποιείται υποχρεωτικά και αμελλητί στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή και στον υποψήφιο διδάκτορα.

Άρθρο 10

Συγγραφή, υποστήριξη και αξιολόγηση της Διδακτορικής Διατριβής

Η Διδακτορική Διατριβή θα πρέπει να αποτελεί σε βάθος πρωτότυπη έρευνα του υποψηφίου διδάκτορα στο αντικείμενό της, που στοιχειοθετείται με παρουσίαση αποτελεσμάτων σε έγκριτα διεθνή επιστημονικά περιοδικά ή σε έγκριτα διεθνή συνέδρια με σύστημα κριτών.

Η Διδακτορική Διατριβή συγγράφεται στην ελληνική γλώσσα, αλλά είναι δυνατή η συγγραφή της στην αγγλική, εφόσον ο υποψήφιος διδάκτορας το έχει δηλώσει είτε στην αρχική του αίτηση είτε με νεότερη αίτηση και συμφωνία της Ε.Δ.Σ., η οποία επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Σε κάθε περίπτωση η Διδακτορική Διατριβή θα πρέπει να συνοδεύεται από εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα ενδεικτικού μεγέθους έως 10 σελίδων. Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή, όταν κρίνει ότι περατώθηκε η έρευνα του υποψηφίου, επιτρέπει εγγράφως σ' αυτόν τη συγγραφή της Διδακτορικής Διατριβής. Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής και την έγγραφη

θετική εισήγηση της πλειοψηφίας των μελών της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής ο υποψήφιος διδάκτορας αιτείται στη Συνέλευση του Τμήματος τη δημόσια υποστήριξη και αξιολόγησή της. Την αίτηση συνοδεύουν οκτώ (8) βιβλιόδετα και ηλεκτρονικά αντίγραφα της υπό κρίσης Διδακτορικής Διατριβής.

Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή συντάσσει αναλυτική εισηγητική έκθεση και την υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος ζητώντας τον ορισμό Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής για την κρίση της Διδακτορικής Διατριβής.

Η Ε.Δ.Σ. εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τον ορισμό Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (άρθρο 41 του ν. 4485/2017), στην οποία συμμετέχουν τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή μπορεί να συμμετέχουν και ομότιμοι καθηγητές του τμήματος ή μέλη Δ.Ε.Π. άλλου τμήματος του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με εκείνο στο οποίο εκπονείται η Διδακτορική Διατριβή αρκεί να γνωρίζουν τη γλώσσα συγγραφής.

Εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σύσταση της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο επιβλέπων καθηγητής με ειδική πρόσκληση συγκαλεί σε καθορισμένο τόπο και χρόνο την Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή ενώπιον της οποίας ο υποψήφιος διδάκτορας αναπτύσσει δημοσίως τη Διδακτορική Διατριβή του.

Σε περίπτωση κωλύματος του Επιβλέποντα Καθηγητή ή άλλου λόγου, και μετά την παρέλευση της προθεσμίας των τριάντα (30) ημερών, ο Πρόεδρος του Τμήματος δύναται να συγκαλέσει την Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή. Η Διδακτορική Διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον υποψήφιο διδάκτορα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο 41 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α'). Απαιτείται η φυσική παρουσία τουλάχιστον τεσσάρων μελών της επταμελούς επιτροπής, ενώ τα λοιπά μπορεί να συμμετέχουν μέσω τηλεδιάσκεψης.

Στην πρόσκληση, η οποία κοινοποιείται και στη Ε.Δ.Σ., αναφέρεται ρητά ότι η διαδικασία είναι δημόσια και ανοικτή και μπορεί να την παρακολουθήσει κάθε ενδιαφερόμενος. Η πρόσκληση αναρτάται τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν την πραγματοποίηση της δημόσιας παρουσίασης στους πίνακες ανακοινώσεων, και την ιστοσελίδα του Τμήματος. Κατά τη διάρκεια της δημόσιας υποστήριξης, ο υποψήφιος διδάκτορας αναλύει και παρουσιάζει τα συμπεράσματα της Διδακτορικής του Διατριβής σε χρόνο μιας ωριαίας διάλεξης. Τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής και οι υπόλοιποι παρόντες μπορούν να υποβάλλουν ερωτήσεις, να κάνουν σχόλια και παρατηρήσεις.

Αμέσως μετά τη δημόσια υποστήριξη η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή συνέρχεται σε κλειστή συνεδρίαση υπό την προεδρία του Επιβλέποντος Καθηγητή, κρίνει την ποιότητα της Διδακτορικής Διατριβής και αποφαινόταν αν η Διδακτορική Διατριβή είναι πρωτότυπη και αν συνιστά συμβολή στην επιστήμη. Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή μπορεί:

- να εγκρίνει τη Διδακτορική Διατριβή όπως αυτή έχει υποβληθεί,
- να εγκρίνει τη Διδακτορική Διατριβή ζητώντας ήσσονος σημασίας τροποποιήσεις,

- να ζητήσει μείζονος σημασίας τροποποιήσεις,
- να αρνηθεί την έγκρισή της διαπιστώνοντας τυχόν αδυναμίες και να προτείνει την εκ νέου υποβολή και επανεξέτασή της σε διάστημα μεγαλύτερο των έξι (6) μηνών αλλά εντός ενός έτους από την ημερομηνία εξέτασης, και

- να μην εγκρίνει τη Διδακτορική Διατριβή και να μην προτείνει την εκ νέου υποβολή της.

Για την έγκριση της Διδακτορικής Διατριβής απαιτείται η θετική ψήφος τουλάχιστον πέντε (5) παρόντων, με φυσική παρουσία ή τηλεδιάσκεψη, μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Η Διδακτορική Διατριβή αξιολογείται με έναν από τους ακόλουθους χαρακτηρισμούς: Άριστα, Λίαν Καλώς, Καλώς. Για τον ανωτέρω αξιολογικό χαρακτηρισμό απαιτείται η θετική ψήφος τουλάχιστον πέντε (5) παρόντων, με φυσική παρουσία ή τηλεδιάσκεψη, μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Στην περίπτωση έγκρισης της Διδακτορικής Διατριβής με ήσσονος σημασίας τροποποιήσεις, ο υποψήφιος διδάκτορας οφείλει να υποβάλλει την τροποποιημένη διατριβή και η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή βεβαιώνει εγγράφως ότι αυτές έχουν ληφθεί υπόψη. Το χρονικό διάστημα για την υποβολή των διορθωμένων αντιτύπων στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ένα (1) μήνα από την ημερομηνία εξέτασης.

Στην περίπτωση που απαιτούνται μείζονος σημασίας τροποποιήσεις, την τροποποιημένη Διδακτορική Διατριβή εγκρίνει η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή και, σε περίπτωση έγκρισης, αξιολογεί την επίδοση του υποψηφίου με έναν από τους ακόλουθους χαρακτηρισμούς: Άριστα, Λίαν Καλώς, Καλώς, σύμφωνα με τη διαδικασία έγκρισης και χαρακτηρισμού που αναφέρθηκε ανωτέρω. Το χρονικό διάστημα για την υποβολή των διορθωμένων αντιτύπων δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία εξέτασης.

Σε περίπτωση που η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή δεν εγκρίνει τη Διδακτορική Διατριβή διαπιστώνοντας βαθύτερες αδυναμίες και προτείνει την εκ νέου υποβολή της, σε διάστημα μεγαλύτερο των έξι (6) μηνών, αλλά εντός ενός έτους από την ημερομηνία εξέτασης, η τροποποιημένη Διδακτορική Διατριβή επανεξετάζεται από την ίδια Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα κανονισμό.

Σε περίπτωση μη έγκρισης της Διδακτορικής Διατριβής και μη δυνατότητας εκ νέου υποβολής, ο υποψήφιος διδάκτορας διαγράφεται από το Π.Δ.Σ. του Τμήματος.

Σε κάθε περίπτωση, στο τέλος της κάθε διαδικασίας η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή συντάσσει ειδικό πρακτικό υπογεγραμμένο από όλα τα παρόντα, με φυσική παρουσία ή τηλεδιάσκεψη, μέλη της το οποίο και υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος προκειμένου να γίνει η αναγόρευση του διδάκτορα, εφόσον έχει εγκριθεί η Διδακτορική Διατριβή. Στο Πρακτικό αναφέρεται οπωσδήποτε η αιτιολόγηση της ψήφου των παρόντων μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Άρθρο 11

Απονομή του διδακτορικού τίτλου και αναγόρευση

Εντός διμήνου από την τελική έγκριση της Διδακτορικής Διατριβής, γίνεται σε συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος παρουσίαση του Πρακτικού της Εξεταστικής Επιτροπής και ακολουθεί η καθομολόγηση του υποψηφίου και η αναγόρευσή του σε Διδάκτορα του Τμήματος. Στη συνεδρίαση παρίσταται ο Πρύτανης ή ένας από τους Αντιπρυτάνεις. Πριν την καθομολόγηση, η διατριβή πρέπει να έχει τυπωθεί και βιβλιοδετηθεί με τη φροντίδα του υποψηφίου διδάκτορα, ο οποίος και καταθέτει 14 αντίτυπά της ως εξής:

- Από ένα στα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

- Τέσσερα στη Γραμματεία του Τμήματος συνοδευόμενα από ηλεκτρονικό αντίγραφο και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο αριθμ. 11619/8-4-2013 έγγραφο της Πρυτανείας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

- Ένα στην Ε.Δ.Σ. (και σε ηλεκτρονική μορφή).

- Ένα στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

- Ένα ηλεκτρονικό αντίγραφο στη Βιβλιοθήκη της Βουλής.

- Ένα αντίτυπο στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης.

Ο τίτλος και η περίληψη της Διδακτορικής Διατριβής αναρτώνται στον ιστοσελίδα του Τμήματος. Η τελική μορφή του κειμένου της Διδακτορικής Διατριβής (μετά από έγγραφη άδεια του διδάκτορα) αναρτάται σε ειδικό χώρο της ιστοσελίδας του Τμήματος.

Το κείμενο της καθομολόγησης αναφέρεται στον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος ή στον εσωτερικό κανονισμό του ιδρύματος.

Άρθρο 12

Λοιπές Διατάξεις

1) Η Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν αιτιολογημένης πρότασης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής δύναται να επιτρέψει στον υποψήφιο διδάκτορα να μεταβεί, στα πλαίσια του Π.Δ.Σ., για ορισμένο χρονικό διάστημα σε άλλο Πανεπιστήμιο ή ερευνητικό ινστιτούτο της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

2) Πριν την υποστήριξη της Διδακτορικής Διατριβής ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει στη Γραμματεία του Τμήματος υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ότι: α) ολόκληρη η Διδακτορική Διατριβή ή τα ουσιώδη μέρη της δεν έχουν υποβληθεί προς κρίση σε άλλες εξεταστικές επιτροπές και ότι ο υποψήφιος διδάκτορας δεν έχει υποβληθεί ήδη προηγουμένως σε δοκιμασία επί διδακτορία με το ίδιο θέμα, και ότι β) η παρούσα διατριβή εκπονήθηκε κάτω από τους διεθνείς ηθικούς και ακαδημαϊκούς κανόνες δεοντολογίας και προστασίας της πνευματικής ιδιοκτησίας. Σύμφωνα με τους κανόνες αυτούς, ο υποψήφιος θα πρέπει να μην έχει προβεί σε ιδιοποίηση ξένου επιστημονικού έργου και να έχει πλήρως αναφέρει τις πηγές που χρησιμοποίησε στην Διδακτορική Διατριβή.

3) Διδακτορικός τίτλος ο οποίος χορηγήθηκε είναι δυνατό να ανακληθεί ή ακυρωθεί αν αποδειχθεί ότι δεν συνέτρεχαν, την εποχή απόκτησής του, οι εκ του νόμου

και του παρόντος κανονισμού προϋποθέσεις κτήσης του. Η ανάκληση ή ακύρωση του τίτλου γίνεται από τα οικεία όργανα που απένειμαν τον τίτλο με πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ της Συνέλευσης του Τμήματος. Σε δεύτερο επίπεδο, του θέματος επιλαμβάνεται η Σύγκλητος, εφόσον αυτό ζητηθεί από τον ενδιαφερόμενο.

4) Ο υποψήφιος διδάκτορας και η Διδακτορική Διατριβή οφείλουν να είναι συνεπείς με τις συνήθειες ακαδημαϊκές πρακτικές. Εάν διαπιστωθούν ζητήματα μη συμβατά με τους κανόνες ακαδημαϊκής δεοντολογίας, ο υποψήφιος διδάκτορας χάνει αυτόματα και οριστικά την ιδιότητά του αυτή και διακόπτεται κάθε σχέση του με το Τμήμα. Το Τμήμα διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει οριστικά τίτλο που έχει απονεμηθεί σε περίπτωση που ο υποψήφιος ή αναγορευθείς διδάκτορας αποδειχθεί, έστω και εκ των υστέρων, ότι έχει προβεί σε λογοκλοπή.

5) Η Διδακτορική Διατριβή πρέπει να είναι ένα πλήρες και αυτοτελές επιστημονικό έργο και όχι συρραφή εργασιών και να μπορεί να δημοσιευθεί εξ ολοκλήρου με τη μορφή μονογραφίας.

6) Ο παρών κανονισμός ισχύει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 13 Φεβρουαρίου 2019

Ο Πρύτανης

ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΣ ΑΛΜΠΑΝΗΣ

Αριθμ. απόφ. 7889/21-12-2018

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του προσωπικού του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας.

ΤΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. το ν. 4429/2016 «Ελληνικό Ίδρυμα Έρευνας και Καινοτομίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 199 Α'), όπως ισχύει, και ιδίως τα άρθρα 8 παρ. 9 και 10, 9 παρ. 7, 10 παρ. 2 και 12 αυτού,

2. τις διατάξεις των άρθρων 2 παρ. 23 του ν. 2621/1998 (ΦΕΚ 136 Α') και 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α'), όπως ισχύουν,

3. την αριθμ. 2/1015/Δ.Ε.Π./5-1-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με Α.Δ.Α. ΨΑΕΦΗ-Π07, με θέμα την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφ. Β του ν. 4354/2015,

4. την 195245/15-11-2018 απόφαση των Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.)» (ΦΕΚ 5252 Β'),

5. την 3336/05-09-2018 απόφαση της 25ης Συνεδρίασης του Επιστημονικού Συμβουλίου του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας, με την οποία Πρόεδρος του Επιστημονικού Συμβουλίου εξελέγη ο Καθηγητής Ξενοφών Βερούκιος,

6. την 301/4-8-2017 απόφαση του Επιστημονικού Συμβουλίου του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας, με την οποία διορίστηκε Διευθυντής του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας ο Δρ. Νεκτάριος Νασίκας (ΦΕΚ 436 Υ.Ο.Δ.Δ.),

7. την 565/16-1-2018 απόφαση της 14ης Συνεδρίασης του Επιστημονικού Συμβουλίου του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας, με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στον Διευθυντή αυτού (Α.Δ.Α.: ΨΠΙΛ46Μ77Γ-86Ε),

8. το γεγονός ότι οι τακτικές αποδοχές του προσωπικού του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. επιβαρύνουν τον προϋπολογισμό του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.,

9. τις με α/α 1 και 2/2018 αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. για την απόδοση των τακτικών αποδοχών του έμμισθου προσωπικού του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. για το έτος 2018,

10. την αριθμ. 7594/11-12-2018 εισήγηση του Διευθυντή του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., Δρ. Νεκταρίου Νασίκα,

11. το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται συνολική δαπάνη εννέα χιλιάδων τετρακοσίων τριάντα δύο (9.432,00) ευρώ, πλέον τυχόν εργοδοτικών

εισφορών, η οποία θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος,

12. την ανάγκη απασχόλησης του προσωπικού του Ιδρύματος πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου για τη διοικητική υποστήριξη της λειτουργίας των οργάνων διοίκησης του Ιδρύματος, των δράσεων του Ιδρύματος, της διαδικασίας αξιολόγησης των προτάσεων που υποβάλλονται στο πλαίσιο των δράσεων που προκηρύσσει το Ίδρυμα, της διαδικασίας εξέτασης των ενστάσεων κατά των αποφάσεων της αξιολόγησης των προτάσεων, της διαδικασίας στελέχωσης του Ιδρύματος και της διενέργειας συνεδρίων/εκδηλώσεων και δράσεων προβολής και επικοινωνίας του Ιδρύματος και των λοιπών επιστημονικών δραστηριοτήτων και δράσεων προώθησης και ανάπτυξης του Ιδρύματος λόγω του μικρού αριθμού του προσωπικού, αποφασίζει ομόφωνα:

Την καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για συνολικά δεκαοκτώ (18) υπαλλήλους του Ιδρύματος που αναλύονται κατά κλάδο και ειδικότητα στον κατωτέρω πίνακα για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως και τις 30-6-2019 για την αντιμετώπιση έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών και την έγκριση δαπάνης συνολικού ύψους εννέα χιλιάδων τετρακοσίων τριάντα δύο (9.432,00) ευρώ, πλέον τυχόν εργοδοτικών εισφορών για το λόγο αυτό.

Περιγραφή	Σύνολο ωρών
για έναν (1) υπάλληλο με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου κλάδου ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού (Μ.Κ. 8)	120
για τρεις (3) υπαλλήλους με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου κλάδων ΤΕ/ΠΕ Διοικητικών Υπηρεσιών/Δημόσιες Σχέσεις/Ανθρωπίνων Πόρων	120
	120
	120
για πέντε (5) υπαλλήλους με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου κλάδου ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού (Μ.Κ. 3)	600
για τέσσερις (4) υπαλλήλους με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου κλάδου ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού (Π.Ε. 1)	480
για τέσσερις (4) υπαλλήλους με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου κλάδων ΠΕ/ΤΕ Διοικητικό Προσωπικό (Π.Ε. 7)	480
για έναν (1) υπάλληλο με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου κλάδου ΔΕ Διοικητικό Οικονομικό (Δ.Ε. 1)	120
Σύνολο:	2.160

Οι εν λόγω υπηρεσιακές ανάγκες συνοψίζονται ως εξής:

1. Υποστήριξη των σκοπών του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. για την προκήρυξη, δράσεων, την αξιολόγηση των υποβληθέντων προτάσεων, την ανακοίνωση αποτελεσμάτων, τη διαχείριση των ενστάσεων.

2. Υποστήριξη οργάνων Διοίκησης του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

3. Υποστήριξη στελέχωσης και οργάνωσης του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

4. Υποστήριξη λειτουργίας των θεματικών επιτροπών αξιολόγησης.

5. Υποστήριξη της διενέργειας συνεδρίων/εκδηλώσεων και δράσεων προβολής και επικοινωνίας του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

6. Υποστήριξη λοιπών επιστημονικών δραστηριοτήτων και δράσεων προώθησης και ανάπτυξης του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

7. Τεχνική υποστήριξη των παραπάνω δράσεων.

8. Διοικητική υποστήριξη των παραπάνω δράσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΞΕΝΟΦΩΝ ΒΕΡΥΚΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

